

GUIA BREU
DEL CONSELL
COMARCAL
DEL VALLÈS
OCCIDENTAL

Guia breu del Consell Comarcal del Vallès Occidental

Edició:



Impressió:
Triunfo SCP

Consell Comarcal del Vallès Occidental

Carretera N-150, km. 15. 08227. Terrassa

Telèfon 93 727 35 34

Twitter: @consellvallesoc

Facebook: @vallesoccidental

La versió digital del document es troba disponible a:

[http://www.ccvoc.cat/consell-comarcal/
documentacio-electes-mandat-2019-2023](http://www.ccvoc.cat/consell-comarcal/documentacio-electes-mandat-2019-2023)

Juliol de 2019

El Consell Comarcal del Vallès Occidental prohibeix la reproducció i distribució parcial o total de continguts d'aquest document sense especificar-ne la font d'informació.

ÍNDEX

1.	Història	4
2.	Competències.....	6
3.	Òrgans de govern i assessorament	8
4.	Documents de referència	12
5.	El pressupost comarcal	14
6.	Organització i plantilla	15
7.	La seu comarcal	16
8.	Atenció ciutadana i registre	17
9.	Comunicació	18
10.	Transparència	20

1. HISTÒRIA

El 2018 el Consell comarcal del Vallès Occidental va complir 30 anys de la seva constitució l'abril de 1988. Va ser fruit de la Llei 6/1987 de 4 d'abril, de l'Organització comarcal de Catalunya. Aquesta, institucionalitza la comarca com a entitat territorial dotada d'autonomia i de personalitat jurídica pròpia. Neix un nou element de l'estructura municipal del país, es regula l'organització comarcal i s'estableix el règim jurídic dels consells comarcals.

Prèviament, al Vallès Occidental es van donar diferents fets que van encaminar l'organització comarcal. Ja l'any 1958 els ajuntaments de Sabadell i Terrassa acorden la designació d'una comissió per a redactar un projecte de serveis mancomunats. L'objectiu era solucionar els problemes vinculats a un creixement de població desmesurat, fruit de la immigració i gràcies al potencial de la indústria de la comarca.

El 15 de maig de 1959, els plens de les ciutats veïnes, Terrassa i Sabadell, van aprovar la constitució de la Mancomunitat Intermunicipal amb la voluntat de crear, fomentar i mantenir una infraestructura que oferís serveis en favor de la ciutadania.

El dia 25 d'abril de 1986, fruit de les necessitats formulades pel Departament d'Indústria i Energia de la Generalitat de Catalunya, es va crear el Centre de Tecnologia aplicada del Vallès (CTAV) amb l'objectiu de promoure i desenvolupar projectes i programes amb incidència territorial.

Finalment, el 9 de març de 1988 es va celebrar al Teatre Municipal de la Faràndula de Sabadell l'acte de constitució del Consell Comarcal. I va ser el dia 8 d'abril de 1988, quan es va aprovar l'Acta de la sessió de la Constitució del Consell Comarcal del Vallès Occidental i es va celebrar el primer Ple del Consell amb la ferma voluntat de complir la Llei 6/1987 de l'Organització Comarcal de Catalunya, modernitzar l'administració local i potenciar la capacitat de gestió dels municipis.

L'any 1989 el Parlament de Catalunya aprovà la cocapitalitat Terrassa-Sabadell i féu segregat Caldes de Montbui, que s'agregà al Vallès Oriental.

Amb tot, el dia 24 de desembre de 1993, es va dissoldre definitivament la Mancomunitat Intermunicipal.

El Consell Comarcal s'ubicà en un primer moment a l'edifici de l'antiga Mancomunitat, entre Sabadell i Terrassa. No serà fins més tard que s'adquireix la seu actual que ocupava el Centre de Tecnologia aplicada del Vallès i hi fa les obres de reforma inicials per a poder instal·lar-hi la seu comarcal. Al llarg dels anys els dos edificis del recinte s'han anat millorant per adaptar-los a les necessitats dels serveis i a l'increment de personal de la institució.

2. COMPETÈNCIES

Segons l'Article 25 de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya correspon a la comarca l'exercici de les competències següents:

a) Les que li atribueix aquesta Llei en matèria de cooperació, assessorament i coordinació dels ajuntaments, d'acord amb el que estableix l'article 28.

- 1.** Prestar assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.
- 2.** Cooperar econòmicament en la realització de les obres, els serveis o les activitats dels municipis.
- 3.** Garantir, subsidiàriament, la prestació dels serveis municipals obligatoris en els municipis que, per raó de llur població, no estan obligats a prestar-los.
- 4.** Cooperar amb els municipis en l'establiment de nous serveis necessaris per al desenvolupament del territori.
- 5.** Establir i coordinar, amb l'informe previ dels ajuntaments afectats, les infraestructures, els serveis i les actuacions d'àmbit supramunicipal. En tot cas, la comarca ha d'exercir les funcions d'assistència i de cooperació que li corresponen tenint en compte les necessitats dels diferents municipis, tant pel que fa al nombre d'habitants com a la situació geogràfica o a llur tipologia quant a l'activitat econòmica predominant.

b) Les que li atribueixin les lleis del Parlament.

c) Les que li deleguin o li encarreguin de gestionar l'Administració de la Generalitat, la diputació corresponent, els municipis, les mancomunitats i les comunitats de municipis, i les organitzacions associatives d'ens. Les delegacions o els encàrrecs de gestió han d'anar acompanyats de la transferència dels recursos necessaris per a exercir-los.

Per emmarcar molts dels serveis que es presten des del Consell Comarcal cal tenir en compte la llei 12/2007 d'11 d'octubre de Serveis Socials. En el seu capítol II es refereix a l'organització territorial dels serveis socials. L'article 34.3 diu: "L'àrea bàsica de serveis socials ha d'agrupar els municipis de menys de vint mil habitants. En aquest cas, la gestió correspon a la comarca o a l'ens associatiu creat especialment amb aquesta finalitat".

Pel que fa a l'àmbit competencial, l'article 31.2 diu: "Les comarques supleixen els municipis de menys de vint mil habitants en la titularitat de les competències pròpies dels serveis socials bàsics que aquests municipis no estiguin en condicions d'assumir directament o mancomunadament".

El Consell Comarcal compta amb la delegació expressa de competència de la gestió dels Equips d'atenció a la infància i adolescència i en compliment de la llei 14/2010 de 27 de maig dels Drets i les oportunitats en la infància o adolescència.

3. ÒRGANS DE GOVERN I ASSESSORAMENT

La Presidència

És la persona que ocupa el càrrec de cap de l'administració comarcal i és un òrgan de govern unipersonal. Té la consideració de primera autoritat de la comarca.

Les principals atribucions són les següents:

- Representar el Consell.
- Convocar i presidir les sessions del Ple i les dels altres òrgans col·legiats.
- Supervisar les obres comarcals i els serveis de l'administració de la comarca.
- Exercir la direcció superior del personal.
- Exercir les accions judicials i administratives en cas d'urgència.
- Ordenar la publicació dels acords del Consell Comarcal.
- Contractar obres i la gestió de serveis públics, dins dels límits de la legislació vigent.
- Les altres que li atribueixin les lleis o les que expressament li atorgui el Ple del Consell Comarcal.

Comissió Permanent del Ple

La Comissió Permanent és un òrgan de govern col·legiat que, encapçalat pel President del Consell, és integrat per consellers i conselleres, en un nombre no superior a un terç del nombre legal dels membres del Consell Comarcal.

Correspon a la Comissió Permanent assistir el President en l'exercici de les seves atribucions. Té també aquelles competències que els altres òrgans del Consell Comarcal li deleguen i aquelles altres que li reconeix la legislació.

La Junta de Portaveus

És un òrgan no resolutori ni executiu integrat pels portaveus dels grups polítics amb representació comarcal i presidit pel President del Consell Comarcal. La seva funció és assessorar a la Presidència en les qüestions relatives a l'ordre del dia de les sessions del Ple, així com en les aquelles qüestions respecte de les quals requereixi l'esmentat assessorament.

Les Comissions Informatives

Les Comissions Informatives són òrgans comarcals de caràcter col·legiat, complementaris dels òrgans de govern, sense atribucions resolutòries. La seva funció bàsica radica en l'estudi, l'informe, el dictamen i el control dels assumptes la competència dels quals correspon al Ple comarcal.

La Gerència

Les funcions de la Gerència del Consell Comarcal són les següents, en base al que determina l'article 16.1 del text refós de la llei de l'Organització comarcal de Catalunya, així com el que determina l'article 19 del Reglament Orgànic del Consell Comarcal:

- Dirigir l'administració comarcal i executar els acords del Ple.
- Dirigir, inspeccionar i impulsar les obres i els serveis comarcals.
- Autoritzar i disposar despeses i reconèixer obligacions, en els límits de la delegació que li atorgui el Ple.
- Ordenar pagaments, presentar la liquidació anual del pressupost, també els comptes de tresoreria i de valors independents i auxiliars del Pressupost, retudes pel Tresorer, i retre els comptes anuals del Pressupost i les de l'administració del patrimoni.
- Dirigir el personal del Consell Comarcal.
- Contractar obres i serveis, sempre que la seva quantitat no excedeixi de les estipulades per contracte menor.
- L'exercici d'altres funcions que expressament li siguin delegades, sempre que no afectin a les atribucions previstes per l'organització comarcal de Catalunya.
- Confeccionar, assistit pel Secretari i l'Interventor, l'avantprojecte de pressupost anual, el qual prèvia la conformitat del President, serà lliurat a la Comissió corresponent per a l'estudi i informació prèvia a la presentació al Ple per a la seva discussió i aprovació.

ALTRES ÒRGANS REPRESENTATIUS

Comissió de la Transparència

Creada el 2016 amb la voluntat de desenvolupar i vetllar per la correcta implementació de la Llei de Transparència i Bon govern. Està formada per tots els grups comarcals.

Plenari de l'Àrea Bàsica de Serveis Socials

Format per alcaldes, alcaldesses, regidors i regidores dels municipis de l'Àrea Bàsica de Serveis Socials del Consell Comarcal, per marcar el full de ruta d'aquesta Àrea Bàsica.

Consell d'alcaldes i alcaldesses

És un òrgan integrat pel president/a, que és el del Consell Comarcal, i pels alcaldes i alcaldesses dels 23 municipis de la comarca. És un òrgan d'impuls, projecció i consulta sobre els assumptes que afecten a la comarca i informa sobre aquelles propostes que determina la normativa legal vigent.

4. DOCUMENTS DE REFERÈNCIA

El Reglament Orgànic Comarcal (ROC)

El ROC és el document que regula l'organització i el funcionament de la comarca i els seus diferents òrgans. L'actual ROC és de 1992, pendent de revisió.

Podeu consultar el ROC vigent a la web corporativa www.ccvoc.cat

<http://www.ccvoc.cat/consell-comarcal/consell-comarcal-del-valles-occidental/reglament-organic-comarcal-roc>

El Programa d'Actuació Comarcal (PAC)

La Llei de l'organització comarcal de Catalunya determina que els consells comarcals han d'elaborar un Programa d'Actuació Comarcal (PAC) que ha d'incloure serveis, activitats i obres que han de dur a terme, la manera d'acomplir-los, els mecanismes de coordinació amb els municipis i comarques limítrofes i la previsió dels recursos necessaris per a finançar les actuacions.

El PAC té una vigència de 4 anys. L'actual PAC es va aprovar el 2016 i té vigència fins el 2020. Preveu actuacions en 4 eixos:

- **Eix 1:** Cohesió social i qualitat de vida
- **Eix 2:** Desenvolupament econòmic i social
- **Eix 3:** Medi ambient i sostenibilitat

- **Eix 4:** Eines pel bon govern

Podeu consultar el PAC i l'avaluació del PAC realitzada a final de mandat 2015-2019 a la web corporativa www.ccvoc.cat

[http://www.ccvoc.cat/consell-comarcal/
consell-comarcal-del-valles-occidental/
pla-d-actuacio-comarcal-pac](http://www.ccvoc.cat/consell-comarcal/consell-comarcal-del-valles-occidental/pla-d-actuacio-comarcal-pac)

El Codi Ètic i de Bon Govern

El Consell Comarcal del Vallès Occidental va aprovar en sessió Plenària del 27 de juliol de 2016 el Codi Ètic i de Bon Govern pioner i que inclou mesures que no s'inclouen en altres documents, com per exemple: les recomanacions per a acumulació de càrrecs, com actuar davant la imputació d'un càrrec públic o de confiança o la Creació d'un Comitè Ètic.

El Codi Ètic és fruit del treball de la Comissió de la Transparència i s'inspira, bàsicament, en les directrius marcades per l'aprovació de la Llei 19/2014 de 29 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'objectiu del Codi Ètic i de Bon Govern és garantir una gestió política propera i compromesa amb la ciutadania i els municipis del Vallès Occidental i oferir mecanismes eficaços, democràtics i transparents en la gestió dels recursos públics comarcals.

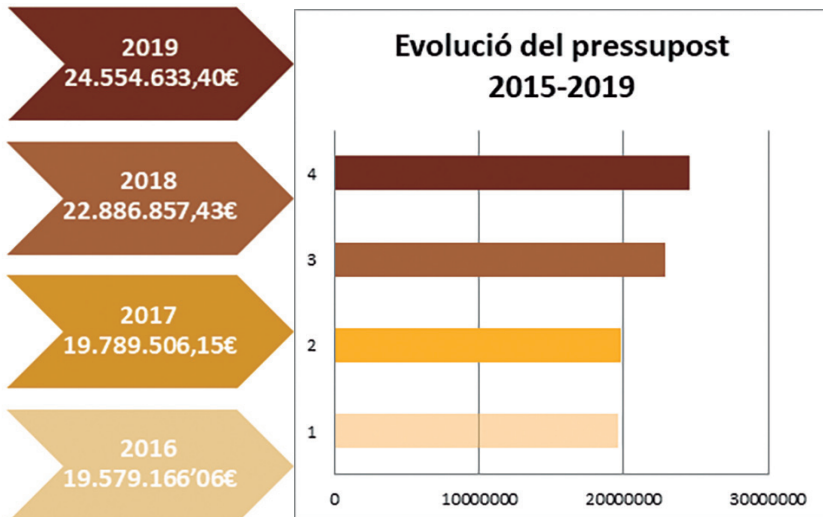
Podeu consultar el Codi Ètic i de Bon Govern a www.ccvoc.cat

[http://www.ccvoc.cat/consell-comarcal/
consell-comarcal-del-valles-occidental/codi-etic](http://www.ccvoc.cat/consell-comarcal/consell-comarcal-del-valles-occidental/codi-etic)

5. EL PRESSUPOST COMARCAL

El pressupost comarcal reflexa les dues raons de ser del Consell Comarcal: el servei directe a la ciutadania i la generació de coneixement, la creació de continguts i d'informació que ens permeten posicionar-lo com a centre de discussió de les polítiques públiques al territori.

El pressupost ha incrementat un 25% els darrers quatre anys i s'ha adaptat també a la nova estructuració en Eixos de treball establerta pel nou Programa d'Actuació Comarcal (PAC). Aquesta nova metodologia permet comprovar com més del 80% dels comptes anuals es destinen a polítiques de cohesió social, que correspon a l'Eix 1 del PAC.



6. ORGANITZACIÓ I PLANTILLA

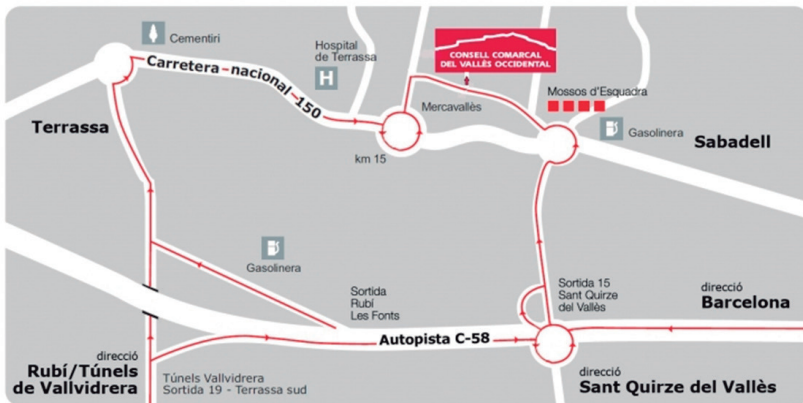
L'absorció per part del Consell Comarcal de les polítiques portades a terme pel Consorci de Promoció Econòmica i Ocupació – el 2015- i pel Consorci de Turisme –el 2019- ha permès una nova organització del Consell i una major eficiència.

Els darrers quatre anys la plantilla ha crescut un 40% passant de 88 a 147 treballadors i treballadores.

Després d'un llarg procés de negociació i canvis en les normatives, el Consell Comarcal va signar el 4 de desembre de 2015 un nou acord regulador de les condicions de treball dels empleats i empleades públiques del Consell Comarcal.

El novembre de 2018 es va aprovar un Pla d'Estabilitat Laboral pels exercicis 2019-2020 del Consell i l'Oferta Pública d'Ocupació de l'exercici 2018 que s'executarà a través d'un procés d'estabilització, de conformitat amb l'article 19.U.9 de la Llei 6/2018, de 3 de juliol de Pressupostos Generals de l'Estat relativa a la taxa addicional per a l'estabilització de l'ocupació temporal.

7. LA SEU COMARCAL



La seu del Consell Comarcal del Vallès Occidental està situada a la carretera N150, km.15, al terme municipal de Terrassa, just a tocar del terme municipal de Sabadell (telèfon 93 727 35 34).

La seu del Consell la conformen dos edificis: l'edifici Ègara i l'edifici Arraona. La Sala de Plens i la Sala de Govern, així com la Presidència i la Gerència estan situades a l'edifici Ègara. Aquest immoble també acull les àrees de treball de Territori i de Desenvolupament Econòmic, així com l'Oficina d'Atenció Ciutadana i el Registre. A la planta baixa s'hi situa l'Arxiu, així com també l'Oficina d'Habitatge.

A l'Edifici Arraona hi ha el servei de Benestar i el de Turisme. Així mateix s'hi ubica el SIAD (Servei integral d'atenció a les dones). També s'hi troba la cuina-menjador del Consell Comarcal.

8. ATENCIÓ CIUTADANA I REGISTRE

El Consell Comarcal ofereix a la ciutadania i als ajuntaments de la comarca diferents serveis públics dins l'àmbit de la Unitat d'Atenció Ciutadana (UAC), ubicada a la seu del Consell. Es presta el Servei d'atenció telefònica i presencial el Servei de Registre General.

HORARIS D'ATENCIÓ:

Horari de l'Oficina d'Atenció Ciutadana i del Servei d'informació:

De dilluns a dijous: de les 8:00 fins a les 18:00 hores

Divendres: de les 8:00 fins a les 15:00 hores

• Horari del Registre General:

De dilluns a dijous: de les 8:00 fins a les 18:00 hores

Divendres: de les 8:00 fins a les 14:00 hores

• Horari de la resta de Serveis del Consell Comarcal:

De dilluns a divendres: de les 8:00 fins a les 15 hores

Es produeixen modificacions de l'horari del Registre i l'OAC durant el període de Setmana Santa, Estiu i Nadal.

Els canals d'accés als serveis del Consell Comarcal del Vallès Occidental són els següents:

• **Accés electrònic** a través d'Internet: www.seu.cat/ccvoc

• Per **correu electrònic** a l'adreça: ccvoc@ccvoc.cat

• **Atenció presencial** a les oficines del Consell Comarcal:

Carretera N-150 Km 15, 08227, Terrassa

Coordenades geogràfiques: N41.555144 E2.05969

• **Atenció telefònica** al número: 937273534

9. COMUNICACIÓ

La web corporativa

La web corporativa www.ccvoc.cat és un espai on es pot trobar tota la informació relativa als projectes comarcals, l'organització i els serveis que es presten. Així mateix compta amb un espai dedicat a l'actualitat i d'altres ítems que donen compliment a la Llei de Transparència. Els grups comarcals disposen d'un espai on poder publicar articles d'opinió.

La Intranet

En aquest espai s'hi publiquen notícies i circulars amb temes d'interès pel personal. Al llarg del mandat la Intranet s'ha consolidat com espai de comunicació interna de la institució. També s'hi pot trobar el Recull de premsa que s'elabora periòdicament amb temes d'interès per al personal de la casa.

Les xarxes socials



FACEBOOK

CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL
<https://www.facebook.com/vallesoccidental/>

TURISME
<https://www.facebook.com/VisitValles/>

MERCAVALLÈS
<https://www.facebook.com/Mercavalles>



TWITTER

@consellvallesoc

Compte institucional del Consell Comarcal del Vallès Occidental

@visitvalles

Compte de Turisme

@Vallescircular

Compte del projecte Vallès Circular

@VallesObserva

Compte de l'Observatori comarcal

@piulaVallesOcc

Compte del concurs i les accions Piula contra la violència masclista.

@xarxaInnoSocial

Compte del projecte d'Innovació social.



INSTAGRAM

CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL

@consell_comarcal_valles_occ

CONSORCI de TURISME

@viuelvalles



YOUTUBE

Canal de Youtube del Consell Comarcal del Vallès Occidental.

10. TRANSPARÈNCIA

La Seu Electrònica

La seu electrònica és l'espai que concentra en un entorn segur tots els serveis telemàtics del Consell Comarcal del Vallès Occidental i assegura la veracitat, integritat, autenticitat i vigència de tots els continguts, documents i informació que hi apareixen.

<https://www.seu-e.cat/web/ccvallesoccidental>

El Portal de la Transparència

L'11 de febrer de 2016 es va obrir el Portal de la Transparència del Consell Comarcal del Vallès Occidental. Des de llavors s'ha fet una important tasca d'actualització que ha implicat la col·laboració dels diferents departaments de la institució.

<https://www.seu-e.cat/web/ccvallesoccidental/govern-obert-i-transparencia>